

**Max-von-Laue-Oberschule
-Integrierte Sekundarschule-**
Dürerstr. 27, 12203 Berlin
Tel. 030/ 84414920

**Praktikumshefter
zum
Betriebspraktikum**

Name des Schülers/der Schülerin: _____

Praktikumszeitraum

vom: _____

bis: _____

Abgabetermin: _____

Erarbeitet von Frau S. Kalweit

Aktuelle Ausgabe mehrfach überarbeitet

Inhalt

| | | |
|-----|--|--------------|
| 1. | Wichtige Informationen | Seite 3 |
| 2. | Allgemeine Regeln für das Betriebspraktikum | 4 |
| 3. | Wie hast du deinen Praktikumsplatz gefunden? | 5 |
| 4. | Betriebserkundung | 6 |
| 5. | Mitarbeiterbefragung | 7 |
| 6. | Arbeitsplatzbeschreibung | 8 |
| 7. | Wochenpläne | 9 |
| 8. | Tagesbericht 1 | 12 |
| 9. | Tagesbericht 2 | 12 |
| 10. | Tagesbericht 3 | 13 |
| 11. | Berufserkundung | 14 |
| 12. | Fragen zum Praktikum | 17 |
| 13. | Auswertung des Betriebspraktikums | 18 |
| 14. | Selbsteinschätzung | 19 |
| 15. | Schülerbeurteilung durch den Betrieb | 20 |
| 16. | Anhang | 21 |

1. Wichtige Informationen

Schüler/Schülerin

Name:

Vorname:

Geburtsdatum:

Berufswunsch:

Schule

Name der Schule:

Anschrift der Schule:

Telefonnummer der Schule:



Klasse:

Klassenleiter/ in, WAT-Lehrer/ in:

Betrieb

Name des Betriebes:

Anschrift des Betriebes:

Telefonnummer des Betriebes:



Name des Betreuers im Betrieb:

Arbeitszeiten des Schülers/ in:

2. Allgemeine Regeln für das Betriebspraktikum

1. Bei Krankheit müssen unverzüglich der Betrieb **und** die Schule informiert werden.
 - 1.1. Der Betrieb und die Schule werden rechtzeitig informiert, wann der/die Schüler/in voraussichtlich wieder das Praktikum aufnehmen wird.
 - 1.2. Ein **ärztliches Attest** ist der Schule vorzulegen.
2. Den Aufforderungen der Mitarbeiter des Betriebes ist Folge zu leisten. Beschwerden sind an den betreuenden Lehrer zu richten.
3. Pünktlichkeit, Höflichkeit und Sauberkeit sind am Arbeitsplatz selbstverständliche Voraussetzungen.
4. Bei Unklarheiten sind die Mitarbeiter oder der betreuende Lehrer zu fragen.
5. Respektiere Betriebseigentum, vermeide Beschädigungen und entnimm nur mit Erlaubnis Materialien.
6. Für das Rauchen gelten die Bestimmungen der Schulordnung, das Jugendschutzgesetz und die Bestimmungen des Betriebes.
7. Über die Wahrung von Betriebsgeheimnissen und die Schweigepflicht wirst du von den Mitarbeitern des Betriebes informiert - diese Bestimmungen gelten auch für dich.
8. Benutze nur Einrichtungen und Maschinen, die man dir vorher erklärt hat.
9. Ein Diebstahl hat den Abbruch des Praktikums zur Folge. Natürlich wirst du selbst bzw. werden deine Eltern zu Schadensersatz herangezogen.

Berlin, den _____

Unterschrift des Schülers/ der Schülerin: _____

● **4. Betriebserkundung**

Zu welchem Berufsfeld gehört der Betrieb? _____

Was wird hergestellt, **welche Dienstleistung wird angeboten** ? _____

Welche Berufe kann man dort ausüben? _____

Wie viele Mitarbeiter hat der Betrieb? insgesamt _____ männlich _____ weiblich _____

Betriebsgründung? _____

Gibt es einen Betriebsrat? Ja Nein

Mit welchen Firmen oder Partnern arbeitet der Betrieb zusammen? _____

Welche Unternehmensform liegt vor? _____

z.B. Privatunternehmen, AG, GmbH, staatliche Einrichtung

Arbeitszeiten :
Schichtarbeit, Gleitzeit _____

Wichtige Schulfächer _____

Besondere Kompetenzen _____

● **a. Soziale K.** _____

● **b. Physische K.** _____

● **c. Psychische K.** _____

● **5. Mitarbeiterbefragung**

Alter: _____Jahre

männlich

weiblich

| Zeitraum | Werdegang/ Gründe |
|----------|-------------------|
| | <hr/> |
| | <hr/> |
| | <hr/> |
| | <hr/> |
| | <hr/> |
| | <hr/> |
| | <hr/> |

● 7. Wochenpläne

1. Woche

| <u>Datum/ Arbeitszeit/ eventuell Arbeitsort</u> | <u>Tätigkeiten</u> |
|---|----------------------------------|
| Montag, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |
| Dienstag, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |
| Mittwoch, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |
| Donnerstag, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |
| Freitag, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |

Wochenpläne

2. Woche

| <u>Datum/ Arbeitszeit/ eventuell Arbeitsort</u> | <u>Tätigkeiten</u> |
|---|----------------------------------|
| Montag, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |
| Dienstag, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |
| Mittwoch, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |
| Donnerstag, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |
| Freitag, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |

Wochenpläne

3. Woche

| <u>Datum/ Arbeitszeit/ eventuell Arbeitsort</u> | <u>Tätigkeiten</u> |
|---|----------------------------------|
| Montag, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |
| Dienstag, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |
| Mittwoch, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |
| Donnerstag, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |
| Freitag, _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr Ort: _____ | _____ _____ _____ _____ |

● 8. Tagesbericht 1

● 9. Tagesbericht 2

10. Tagesbericht 3

11. Berufserkundung

Berufsbezeichnung:.....

Charakteristische Tätigkeiten (Vollständige Sätze):

Wird in engem Kontakt mit Kollegen gearbeitet oder allein?(Vollständige Sätze)

Mit welchen Arbeitsmitteln, Maschinen, Materialien oder Werkzeugen wird gearbeitet?

Welche besonderen Fähigkeiten sind für die Ausübung dieses Berufes erforderlich? (Vollständige Sätze)

Welchen Schulabschluss braucht man für diesen Beruf?

Auf Welche Fächer wird bei der Einstellung besonders geachtet und warum?

(Vollständige Sätze)

Bildet der Betrieb aus? Wenn ja, in welchen Berufen ? (Vollständige Sätze)

Wie lange dauert die Ausbildung und wann muss man sich bewerben?

(Vollständige Sätze)

Welche Bewerbungsunterlagen fordert der Betrieb? (Aufzählung)

Gibt es einen Einstellungstest oder besondere Eignungsprüfungen? Wenn ja, welche?

(Vollständige Sätze)

Wie gut sind die Berufsaussichten im Ausbildungsberuf? (Vollständige Sätze)

Würdest du nach deinen Erfahrungen, die du während des Praktikums machen konntest, diesen Beruf ergreifen wollen? Ja oder Nein. Begründe!

(Vollständige Sätze)

Hast du dir, ausgelöst durch das Praktikum, neue Ziele gesetzt? Versuche möglichst genau zu beschreiben! (Vollständige Sätze)

● **12. Fragen zum Praktikum**

Am meisten hat mir gefallen, dass

Am wenigsten hat mir gefallen, dass

Mein interessantester Tag war der _____, weil _____

Ich habe in meinem Praktikum gelernt, dass

Die Mitarbeiter in meinem Praktikumsbetrieb

In den Fächern _____

möchte ich mich gerne verbessern, weil

● 13. Auswertung des Betriebspraktikums

| | Ja/ gut☺ Nein/ weniger gut☹ Begründung |
|--|--|
| Würdest du selbst <u>dort</u> noch einmal ein Praktikum, z.B in den Ferien, absolvieren? | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| Würdest du deinen Mitschülern diesen Praktikumsplat z empfehlen? | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| Wurde deine Bewertung des Betriebes mit dir besprochen? | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |
| Entspricht die Bewertung des Betriebes (deiner Meinung nach) den Tatsachen? | <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> |

● 14. Selbsteinschätzung

Wie ist es dir im Praktikum gelungen, die folgenden Eigenschaften einzubringen?

| Eigenschaft | sehr gut | gut | neutral | wenig | gar nicht |
|---|----------|-----|---------|-------|-----------|
| Pünktlichkeit (5 min vor Arbeitsbeginn an- wesend, Pausenzeiten eingehalten) | | | | | |
| Zuverlässigkeit/ Ordnung (alle Aufträge zur Zufriedenheit ausgeführt, kein Mitarbeiter musste nacharbeiten) | | | | | |
| Höflichkeit/ Freundlichkeit (Mitarbeiter begrüßt, Umgangston, ...) | | | | | |
| Hilfsbereitschaft (jemandem geholfen, ohne gefragt zu werden) | | | | | |
| handwerkliches Geschick | | | | | |
| Teamfähigkeit | | | | | |
| Neugierde (nachgefragt, mich erkundigt, wenn ich etwas nicht verstand) | | | | | |
| Geduld (nicht gleich geflucht oder aufgegeben, sich durchgebissen) | | | | | |
| Fleiß (selbst Aufgaben gesucht, nicht ständig Pause gemacht) | | | | | |

● **15. Schülerbeurteilung durch den Betrieb**

Name des Schülers: _____

Praktikumsstelle: _____

Kurzbeschreibung der Arbeit: _____

Bitte kreuzen Sie ihr Urteil über den/ die Schüler/ in an.

| | sehr gut | gut | befriedigend | unbefriedigend |
|---|----------|-----|--------------|----------------|
| Pünktlichkeit | | | | |
| Zuverlässigkeit / Verlässlichkeit / Fleiß | | | | |
| Fähigkeit, mit anderen zusammen zu arbeiten/ selbständiges Arbeiten | | | | |
| Haltung gegenüber Kritik | | | | |
| Sorgfalt und Genauigkeit | | | | |
| Verhalten / Benehmen | | | | |

Bemerkungen: _____

Fehlzeiten: _____ *Tage:* *Verspätungen:*

Sind Sie bereit, ein weiteres Praktikum mit Schülern unserer Schule durchzuführen? ja / nein

Unterschrift des Betreuers des Betriebes

Unterschrift des Schülers

Unterschrift des Lehrers

- **16. Anhang**